

การรายงานผลการดำเนินการตลอดปีงบประมาณ 2566 (รอบ 12 เดือน)
โรงเรียนพะเยาพิทยาคม

ประเภทความเสี่ยง/วัตถุประสงค์	ปัจจัยเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยงเดิม			มาตรการจัดการความเสี่ยง/ รายงานผลการดำเนินงาน	โอกาสคงเหลือ	ผลกระทบคงเหลือ	ระดับความเสี่ยงคงเหลือ	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ
		โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง					
ความเสี่ยงการทุจริต การจัดซื้อจัดจ้าง									
<p>ความเสี่ยง : การเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องในการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>วัตถุประสงค์ : เพื่อให้การจัดหาพัสดุเป็นไปตามระเบียบ</p>	<p>ปัจจัยภายใน</p> <p>1) เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานมีไม่เพียงพอกับภาระงาน</p> <p>ปัจจัยภายนอก</p> <p>1) มีการเปลี่ยนแปลงวิธีการปฏิบัติตามพรบ.จัดซื้อจัดจ้าง ระเบียบที่เกี่ยวข้องที่ต้องถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด</p>	2	2	ต่ำ	<p>1. ควบคุม กำกับ ดูแล ให้ผู้เกี่ยวข้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2561 อย่างเคร่งครัด</p>	1	1	ต่ำ	<p>30 กันยายน 2566/ กลุ่มบริหาร อำนวยการและ กลุ่มอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>

ประเภทความเสี่ยง/วัตถุประสงค์	ปัจจัยเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยงเดิม			มาตรการจัดการความเสี่ยง/ รายงานผลการดำเนินงาน	โอกาสคงเหลือ	ผลกระทบคงเหลือ	ระดับความเสี่ยงคงเหลือ	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ
		โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง					
ความเสี่ยงการทุจริต การใช้อำนาจตามกฎหมาย									
<p>ความเสี่ยง : การรับสินบนของขวัญของกำนันล่อนส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>วัตถุประสงค์ : เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีจิตสำนึกและค่านิยมในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตและปฏิบัติหน้าที่ตามหลักธรรมาภิบาลด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และประพฤติตนตามหลักคุณธรรม จริยธรรม หรือตามระเบียบที่หน่วยงานกำหนด</p>	<p>ปัจจัยภายใน</p> <p>1) การไม่ปฏิบัติตามระเบียบหรือข้อบังคับ</p> <p>ปัจจัยภายนอก</p> <p>1) มีการรับของขวัญจากบุคคลอื่นเพื่อช่วยเหลือให้บุคคลนั้นได้ประโยชน์จากองค์กร</p>	2	2	ต่ำ	<p>1. เสริมสร้างวัฒนธรรมการละลายและไม่ทนต่อการทุจริต</p> <p>2. จัดทำและเผยแพร่ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ 2566</p> <p>3. ถือปฏิบัติตามประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ 2566</p>	1	1	ต่ำ	30 กันยายน 2566/ ทุกกลุ่มงาน